

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего МДОУ
«Детский сад №105
комбинированного вида»
№01-09/ 96 от 28.09.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке допуска собаки-поводыря в

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №105 комбинированного вида»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке допуска собаки-поводыря в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №105 комбинированного вида» (далее – Организация) разработано в соответствии с частью второй статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.2. Положение устанавливает - требования к допуску в Организацию собаки-поводыря;

- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой поводырём;

- порядок действий сотрудников при посещении Организации лица с собакой поводырем;

1.3. Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак-поводырей.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ДОПУСКУ В ОРГАНИЗАЦИЮ СОБАКИ-ПОВОДЫРЯ

2.1. Допуск собаки-поводыря в Организацию возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаководника, и порядка его выдачи».

2.2. При посещении Организации владелец собаки-поводыря должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря:

- паспорт собаки-поводыря, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-поводырей и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта прилагается);
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ЛИЦАМ С СОБАКОЙ-ПОВОДЫРЁМ

3.1. В Организации рекомендуется предусмотреть для собаки-поводыря специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха в ожидании собаки поводыря должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе.

3.2. Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки поводыря. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок.

4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ СОТРУДНИКОВ ПРИ ПОСЕЩЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ ЛИЦА С СОБАКОЙ-ПОВОДЫРЕМ

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в Организации маломобильных групп населения и инвалидов, по телефонам, указанным на официальном сайте образовательной организации в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:

- время посещения;
- необходимость в получении услуги на объекте;
- наличие собаки-поводыря;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря на время получения услуги.

В случае явки лица с собакой-поводырем без предупреждения вахтер по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой-поводырем.

При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-поводыря, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-поводыря (если ранее в этом была потребность) и

уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории образовательной организации.

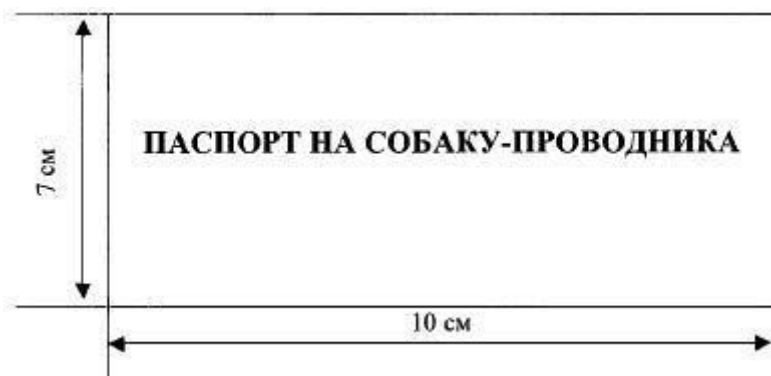
Во время выполнения собакой-поводырем функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.

Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

Приложение
к Положению о порядке
о порядке допуска собаки-поводыря в
МДОУ «Д/с № 105»

Форма паспорта на собаку – проводника

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.



На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета

7 см	<small>(наименование и адрес организации, выдавшей паспорт)</small>	Сведения о владельце собаки-проводника:	
	Сведения о собаке-проводнике:	фамилия _____	_____
	кличка _____	имя _____	_____
	учетный № _____	отчество _____	_____
	№ микрочипа _____	адрес _____	_____
	<small>(при наличии)</small>	_____	_____
	порода _____	_____	_____
	пол _____	_____	_____
	окрас _____	_____	_____
	дата рождения « ____ » _____	_____	_____
	Особые отметки: _____	_____	_____
	<small>(при наличии)</small>	_____	_____
	_____	<small>(должность руководителя организации, выдавшей паспорт)</small>	_____
	<small>(программа обучения собаки-проводника, в том числе дополнительная подготовка)</small>	_____	_____
	10 см	<small>(подпись)</small>	<small>(Ф.И.О. руководителя организации)</small>
		М.П.	
		Дата выдачи « ____ » _____	