****

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**Полное наименование в соответствии с уставом: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №105 комбинированного вида" Сокращенное наименование МДОУ «Д/с № 105»
Адрес: юридический: 169313, Республика Коми, г. Ухта, проезд Дружбы, д.7
Адрес ведения образовательной деятельности: 169313, Республика Коми, г. Ухта, проезд Дружбы, д.7
Телефон: 8 (8216) 74-49-32
Факс: 8 (8216) 74-49-32
e-mail: mdoy\_105@mail.ru
Официальный сайт: http://ds105.edu-ukhta.ru/
Устав: утвержден Постановлением администрации МОГО «Ухта» от 23 января 2015г. №
117.

Учредитель: администрация муниципального образования городского округа «Ухта».
Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации: В соответствии с
федеральным законом Российской Федерации от 08 ноября 2010 года № 293-ФЗ "О
внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием
контрольно-надзорных функций и оптимизации предоставления государственных услуг в
сфере образования" МДОУ государственной аккредитации не подлежат.
Режим работы: понедельник – пятница с 7-00 до 19-00, суббота, воскресенье – выходной.
На первом этаже основного здания расположены также спец. помещения:
пищеблок, кабинет кладовщика, медицинский и процедурный кабинет. На втором этаже расположены музыкальный зал, кабинет музыкального руководителя, кабинет физкультурного руководителя, Коми-горница, кабинет кастелянши, методический кабинет, кабинет заместителя заведующего и кабинет заведующего.
Здание типовое, среднесписочная численность – 247 мест. В МДОУ функционируют 9 групп общеразвивающего вида и 3 группы оздоровительной направленности. Комплектование групп планируется по возрастному принципу.

Согласно приоритетному направлению МДОУ создана необходимая предметноразвивающая среда.
Детский сад расположен в центре города, рядом с двумя детскими садами –
логопедической коррекции и физкультурно-оздоровительного направления, общеобразовательной школой, что позволяет обеспечить преемственность дошкольного и школьного обучения.

**1. Оценка образовательной деятельности**1.1 Виды образования: общее
1.2 Уровни общего образования: дошкольное
1.3 Формы обучения: очное
1.4 Срок обучения: 6 лет
1.5 Данные о контингенте обучающихся (воспитанников) по формам обучения по
состоянию на 01.06.2018 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель  | Количество  | % |
| **Всего групп:** | 12 | 100% |
| В том числе: |  |  |
| группа общеразвивающей направленности  | 9 | 75% |
| группа компенсирующей направленности  | 0  | 0 |
| группа комбинированной направленности  | 0  | 0 |
| группа оздоровительной направленности  | 3 | 25% |
| **Возрастной состав групп:** |  |  |
| одновозрастные группы  | 9  | 75% |
| разновозрастные группы  | 3 | 25% |
| Формы объединений при реализации дополнительных программ(кружок, студия, секция) | 3 |  |
| **Количество воспитанников всего**  | 243 | 100% |
| Ранний возраст (до 3-х лет)  | 78 | 32% |
| Дошкольный возраст (с 3-х до 7 лет)  | 165 | 68% |
| **По направлениям:** |  |  |
| ЗПР.  | 0  | 0 |
| ОНР  | 0  | 0 |
| ФФН  | 0  | 0 |
| Заикания  | 0  | 0 |
| Нарушение интеллекта  | 0  | 0 |
| ОДА  | 0  | 0 |
| Пищевая аллергия  | 0  | 0 |
| Аутизм  | 0  | 0 |
| ЧБД  | 0  | 0 |
| Нарушение слуха  | 5  | 2,2% |
| Нарушение зрения  | 11  | 4,9% |
| Сложные дефекты  | 0  | 0 |
| Туб. интоксикация  | 14  | 16,4% |
| другое (ДУП, Синдром Дауна)  | 0  | 0 |
| **По социальному положению** |  |  |
| Дети из малообеспеченных семей  | 0  | 0 |
| Дети из неполных семей  | 45  | 20,27% |
| Дети из многодетных семей  | 14  | 6,3% |
| Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)  | 1  | 0,2% |
| Дети из неблагополучных семей  | 1  | 0,4% |

1.6. Сведения о занятости обучающихся

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели  | Количество |
| Общее количество массовых мероприятий (праздники,утренники, выставки) | 43 |
| Наименования мероприятий, запланированных в течениеучебного года (основных) | 1. Осенний утренник 2. Развлечение «День матери»3. Новогодний утренник4. День защитника отечества5. Масленица6. Восьмое марта7. День победы8. Выпуск в школу |

**2. Оценка системы управления организации**2.1. Структура управления ОО
Управление в МДОУ «Детский сад 105 комбинированного вида» строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.
МДОУ имеет управляемую и управляющую системы. Управляемая система состоит из
взаимосвязанных между собой коллективов: педагогического – обслуживающего ––
детского. Организационная структура управления МДОУ представляет собой
совокупность всех его органов с присущими им функциями.
Структура управления состоит из 3-х уровней.
Первый уровень обеспечивает заведующий. Его главенствующее положение
основано на принципе единоначалия и закреплено юридически в Уставе. Единоначалие
предполагает организационно-управленческую деятельность одного лица – руководителя.
На втором уровне управление осуществляют заместитель заведующего по
административно - хозяйственной части, заместитель заведующего по воспитательно - образовательной работе, которые взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между данными работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры МДОУ.
Третий уровень управления осуществляют воспитатели, музыкальный руководитель,
инструктор по физической культуре. На этом уровне объектами управления являются дети
и их родители.
В управлении МДОУ единоначалие и коллективность выступают как противоположности единого процесса. Наиболее важные вопросы жизни и деятельности МДОУ рассматриваются на коллегиальном уровне.
Коллегиальными органами управления Учреждением, обеспечивающих государственно-общественный характер управления, являются:

* Общее собрание коллектива Учреждения;
* Совет Учреждения;
* Педагогический совет;
* Общее (групповое) родительское собрание.

Высшей формой управления Учреждением является Общее собрание коллектива Учреждения. Общее собрание коллектива Учреждения является постоянно действующим органом. Основная функция Общего собрания коллектива Учреждения – обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно было создано. Его составляют все работники Учреждения, которые собираются не реже 2 раз в год. Общее собрание коллектива Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

К компетенции Общего собрания коллектива Учреждения относится:

* избрание Руководителя Учреждения;
* определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, его образовательной и финансово-экономической деятельности;
* разработка Устава, дополнений и изменений, вносимых в Устав;
* выбор членов Совета Учреждения;
* принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
* рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
* иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Общее руководство осуществляет Совет Учреждения. Совет Учреждения является постоянно действующим органом. Состав Совета Учреждения избирается на Общем собрании коллектива Учреждения в количестве, определяемом Общим собранием коллектива Учреждения, сроком на один год. Согласно Положению, Совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Совет Учреждения считается собравшимся, если на заседании присутствует не менее половины его членов.

К компетенции Совета Учреждения относится:

* прогнозирование развития, материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
* взаимодействие с администрацией и Педагогическим советом Учреждения;
* рассмотрение вопросов о поощрении работников Учреждения;
* разработка и принятие Программы развития Учреждения;
* принятие решений по урегулированию социально-трудовых отношений, принятие необходимых мер, в рамках действующего законодательства, ограждающих педагогических работников и администрацию Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

Высшим органом управления педагогическим коллективом Учреждения является Педагогический совет, созданный в целях рассмотрения педагогических и методических вопросов совершенствования образовательного процесса. В его состав входят педагогические работники, с правом совещательного голоса могут входить – медицинские работники, родители (законные представители), избирающиеся сроком на один год. Педагогический совет является постоянно действующим органом.

Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Председатель организует деятельность Педагогического совета в соответствии с планом, являющимся составной частью плана работы Учреждения. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным для всех педагогов Учреждения и закрепляется приказом Руководителя.

Функции Педагогического совета:

* определение направления образовательной деятельности Учреждения;
* разработка и принятие образовательной программы дошкольного образования, учебных рабочих программ, учебного плана, расписания непрерывно образовательной деятельности, календарного учебного графика;
* рассмотрение вопросов планирования образовательной деятельности, содержания, форм и методов образовательного процесса;
* рассмотрение вопросов организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса в Учреждении;
* рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
* рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
* выбор образовательных программ, технологий и методик для их реализации в образовательном процессе Учреждения;
* организация, выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;
* заслушивание отчётов Руководителя о создании условий для реализации образовательной программы дошкольного образования;
* заслушивание анализов работы педагогических и медицинских работников по охране жизни и здоровья воспитанников, о ходе реализации образовательной программы дошкольного образования, результаты готовности воспитанников к школьному обучению, выполнение плана работы на учебный год.

Для оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса и социальной защиты воспитанников в Учреждении действуют общие (групповые) родительские собрания. В состав общего (группового) родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение. Общие (групповые) родительские собрания собираются не реже двух раз в год и являются постоянно действующим органом.

К компетенции общего (группового) родительского собрания относится:

* совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
* рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
* содействие руководству Учреждения в обучении и воспитании детей, оказание помощи в определении и защите социально незащищённых воспитанников;
* сплочение и активизация родительской общественности и коллектива Учреждения для решения текущих проблем;
* содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
* содействие в организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий;
* участие в планировании и реализации работы по охране и защите прав, свобод и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время образовательного процесса в Учреждении.

2.2. Структурная модель методической службы.
Структура методической службы нашего детского сада позволяет рационально
распределять функциональные обязанности педагогов, максимально использовать их
сильные стороны, предотвращать конфликты, стимулировать четкое выполнение
обязанностей каждым субъектом.
Творческая группа педагогов – добровольное профессиональное объединение
педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении
материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития
изучаемой темы для непосредственной работы с детьми. Руководит группой старший
воспитатель.

Также структурными компонентами методической службы дошкольного учреждения является аттестационная комиссия МДОУ**.**3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
3.1. Реализуемые образовательные программы, сроки реализации.
1. Основная:
В 2018 учебном году содержание образовательной деятельности в детском саду
обеспечивалось посредством реализации основной образовательной программы
дошкольного образования МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида» (далее ООП), разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования и с учетом комплексной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Веракса. И посредством реализации Рабочих программ образовательной деятельности. Основные участники реализации ООП МДОУ: дети раннего и дошкольного возраста, родители (законные представители), педагоги МДОУ.
Социальными заказчиками реализации ООП МДОУ как комплекса образовательных
услуг выступают родители, как гаранты реализации прав ребенка на уход, присмотр и
оздоровление, воспитание и обучение.
2. Дополнительные:
В 2018 учебном году в группах старшего дошкольного возраста оказывался
ряд дополнительных образовательных услуг по программам естественнонаучной,

физкультурно-спортивной, художественной направленности.
3.2. Рабочие программы педагогов:
Имеются в каждой группе, утверждаются заведующим до 03 октября текущего
учебного года.
3.3. Наличие связи МДОУ с учреждениями дополнительного образования.
С учреждениями дополнительного образования МДОУ не взаимодействует.
3.4. Достижения обучающихся за последние 3 года.
Благодаря активной системе взаимодействия воспитатели-специалисты-родители
МДОУ принял активное участие во многих городских, республиканских и всероссийских
конкурсах и соревнованиях.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО** | **дата, название мероприятия** | **место** |
| 1. **Участие педагогов и воспитанников в конкурсах профессионального мастерства, методических неделях, форумах, конкурсах, семинарах**
 |
| **- на городском уровне** |
|  | Суслова Екатерина Николаевна | 2018 г. муниципальные соревнования «Лыжные гонки» | 2 место |
|  | Соболь Марина Вадимовна, Тегза Соболь Анатольевна | 2018 г. муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Масленушка 2018» и благотворительная выставка в помощь Кире Наумовой | Абдулаева Хадижа - сертификат участника |
|  | Буслакова Елена Ивановна, Кулеш Лариса Александровна | 2018 г. муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Масленушка 2018» и благотворительная выставка в помощь Кире Наумовой | Вальковская Алексия – 1 местоФедюнев Артем- 2 местоДанкив Тимур – 2 местоЕвременко Егор - сертификат участникаСвирида Таисия - сертификат участникаБодунова Анастасия - сертификат участникаЗацепина Полина - сертификат участника |
|  | Цяцко Светлана Геннадьевна, Лобода Юлия Юрьевна | 2018 г. муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Масленушка 2018» и благотворительная выставка в помощь Кире Наумовой | Заикин Николай- 3 местоКобрунова Анна - сертификат участникаЛапта Ярослава - сертификат участникаПятышев Иван - сертификат участникаУстюжов Тимофей - сертификат участника |
|  | Дуркина Светлана Валерьевна, Пластинина Валентина Афанасьевна | 2018 г. муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Масленушка 2018» и благотворительная выставка в помощь Кире Наумовой | Федоткина Екатерина- 1 место Киселева Соня- 2 местоКротова Анна - сертификат участника Рябикова Татьяна - сертификат участника  |
|  | Салимова Татьяна Владимировна, Парфенова Ирина Александровна  | 2018 г. муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Масленушка 2018» и благотворительная выставка в помощь Кире Наумовой | Коваленко Алиса - сертификат участника |
|  | Бурдина Лидия Альбертовна, Радушкевич Валентина Петровна | 2018 г. муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Масленушка 2018» и благотворительная выставка в помощь Кире Наумовой | Крылова Виктория - сертификат участника |
|  | Смирнова Елена Владимировна, Головлева Наталья Игоревна | 2018 г. муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Масленушка 2018» и благотворительная выставка в помощь Кире Наумовой | Шумейко Кирилл – 2 место |
|  | Шкалова Татьяна Николаевна | 2018 г. муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Масленушка 2018» и благотворительная выставка в помощь Кире Наумовой | Приз зрительских симпатий |
|  | Дуркина Светлана Валерьевна, Пластинина Валентина Афанасьевна | 2018 г. городской конкурс детских рисунков «Современные богатыри защитники отечества» | Веретенников Дмитрий - победитель |
|  | Буслакова Елена Ивановна, Кулеш Лариса Александровна | 2018 г. городской конкурс детских рисунков «Современные богатыри защитники отечества» | Кравец Соня – 1 местоКубасов Кирилл - сертификат участникаФедюнев Артем - сертификат участникаКанева Белла - сертификат участникаВальковская Алексия-сертификат участникаНикулина Марина-сертификат участникаТрегубова Анастасия-сертификат участникаКоваленко Анна-сертификат участникаСвирида Таисия-сертификат участникаДанкив Тимур-сертификат участникаКоновалов Артем - сертификат участника |
|  | Семяшкина Ирина Алексеевна. Рочева Наталья Николаевна | 2018 г. городской конкурс детских рисунков «Современные богатыри защитники отечества» | Филиппова Анна-сертификат участникаИсавцева Мария-сертификат участника |
|  | Салимова Татьяна Владимировна, Парфенова Ирина Александровна | 2018 г. городской конкурс детских рисунков «Современные богатыри защитники отечества» | Кузнеченко Арина-сертификат участника |
|  | Цяцко Светлана Геннадьевна, Лобода Юлия Юрьевна | 2018 г. городской конкурс детских рисунков «Современные богатыри защитники отечества» | Пивкин Кирилл-сертификат участникаПятышев Иван-сертификат участникаЛапта Ярослава-сертификат участникаКириллова Ярослава-сертификат участника |
|  | Дуркина Светлана Валерьевна, Пластинина Валентина Афанасьевна | 2018 г. городской конкурс детских рисунков «Современные богатыри защитники отечества» | Кротова Александра-сертификат участникаПыстина Дарья-сертификат участникаКиселева Соня-сертификат участникаЯнсон Артур-сертификат участникаФедоткина Екатерина-сертификат участникаАртеева Эмилия-сертификат участникаТафинцева Софья - сертификат участникаТуманов Максим-сертификат участникаЖарков Максим-сертификат участника |
|  | Цяцко Светлана Геннадьевна | 2018 г. городской конкурс чтецов на коми языке | Бобина Юля- 1 местоВершигора Александра- 2 местоКобрунова Анна – сертификат участника |
|  | Семяшкина Ирина Алексеевна. | 2018 г. городской конкурс чтецов на коми языке | Исавцева Мария - сертификат участника |
|  | Дуркина Светлана Валерьевна | 2018 г. городской конкурс чтецов на коми языке | Киселева Софья - сертификат участника |
|  | Цяцко Светлана Геннадьевна | 2018 г. городской конкурс чтецов на русском языке | Бобина Юлия - сертификат участника Устюжов Тимофей- сертификат участникаКириллова Ярослава- сертификат участника  |
|  | Дуркина Светлана Валерьевна | 2018 г. городской конкурс чтецов на русском языке | Пыстина Дарья - сертификат участникаКиселева Софья- сертификат участника  |
|  | Керносова Елена Николаевна | 2018 г. городской конкурс«Виртуальные обучающие игры в музыкальной деятельности для дошкольников 3-5 лет » | 2 место |
| **- на федеральном уровне** |
|  | Пластинина Валентина Афанасьевна | 2018 г. Всероссийский интернет педсовет | прошел экспертную оценку и размещенв электронном СМИ «Педсовет/Pedsovet.org» по ссылкеhttps://pedsovet.org/articles/article/view/id/231813 |
|  | Пластинина Валентина Афанасьевна, Дуркина Светлана Валерьевна | 2018 г. международный творческий конкурс «Время знаний» | Монев Кирилл – 1 местоПыстина Дарья- 1 местоРябикова Татьяна – 1 местоТафинцева Софья- 1 местоВеретенников Дмитрий- 2 местоЖарков Максим- 1 местоФедоткина Екатерина 1 место |
|  | Радушкевич Валентина Петровна | 2018 г. всероссийский форум «Радуга детства», «Современные педагогические технологии и эффективные формы работы с детьми», | сертификат подтверждение об участии |
|  | Шкалова Татьяна Николаевна  | 2018 г. всероссийский конкурс работников образования «Педагогический марафон успеха» | Диплом 1 степени |
|  | Шкалова Татьяна Николаевна | 2018 г. всероссийский сетевой конкурс среди дошкольных работников, «Воспитатель года- 2018» | Диплом 2 степени |
|  | Радушкевич Валентина Петровна | 2018 г. всероссийский конкурс читающая мама-читающая страна | Горелова Стелла - сертификат участникаПопова Диана - сертификат участника |
|  | Салимова Татьяна Владимировна | 2018 г. всероссийский конкурс детского творчества «Любимые мультяшки» | Вылегжанин Ярослав - 2 место |
|  | Салимова Татьяна Владимировна | 2018 г. всероссийская викторина «Природа вокруг нас» | Торлопов Дмитрий- 1 место |
|  | Дуркина Светлана ВалерьевнаПластинина Валентина Афанасьевна | 2018 г. международный всероссийский конкурс для детей «Время знаний» | Монев Кирилл- 1 местоПыстина Даша-1 местоРябикова Таня- 2 местоТафинцева Софья-1 местоВеретенников Дмитрий-2 местоЖарков Максим-2 местоФедоткина Екатерина-1 место |
|  | Парфенова Ирина Александровна | 2018 г. всероссийская олимпиада «Экология нашей планеты»  | Коновалова Варвара - 1 место |
|  | Шкалова Татьяна Николаевна | 2018 г. всероссийский творческий конкурс посвященный ко дню матери | Сионцев Михаил – 1 место |
|  | Головлева Наталья Игоревна | 2018 г. международный педагогический портал «Солнечный Свет» Интернет Олимпиада | 1 место |
|  | Смирнова Елена Владимировна | 2018 г. международный педагогический портал «Солнечный Свет» Интернет Олимпиада | 1 место |
|  | Головлева Наталья Игоревна Смирнова Елена Владимировна | 2018 г. международный педагогический порталМеждународный конкурс «День защитника отечества» | Шумейко Кирилл – 3 место |
|  | Пластинина Валентина Афанасьевна, Дуркина Светлана Валерьевна | 2018 г. всероссийский интернет конкурс кормушек | Киселева Соня- сертификат участникаФедоткина Екатерина- сертификат участникаКротова Александра- сертификат участникаАртеева Элина - сертификат участника |

В 2018 учебном году в МДОУ предоставлялись следующие платные
дополнительные услуги: «Ритмика» - секция, направленная на развитие
физических способностей детей 4-7 лет; «Улыбка» направлена развитие вокальных навыков у детей, музыкального слуха и духовного здоровья детей старшего дошкольного возраста; «Умная буква» кружок направлен на подготовку воспитанников 6-7 лет к школе.
Образовательная работа с детьми также осуществлялась согласно годовому плану
тематических недель, дней, праздников, досугов и развлечений.
.
**Данные мониторинга качества освоения образовательной программы МДОУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| направления | 2016-2017  | 2017-2018 |
| Физическое развитие  | 94  | 94 |
| Познавательное развитие  | 100  | 100 |
| Речевое развитие  | 94  | 100 |
| Социально - коммуникативное  | 100  | 100 |
| Художественно-эстетическое  | 94  | 94 |
| Общий уровень  | 96,4  | 97,6 |

В целом, уровень освоения программы составляет больше 95%, что свидетельствует
о том, что качество организации педагогического процесса в МДОУ остаѐтся стабильным.

**2. Организация дополнительных образовательных услуг в 2018 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Количество кружков** | **В них детей:** |
| Платные | 3 | 86 |
| Бесплатные | 3 | 45 |
| Всего | 6 | 131 |
| % охваченныхдополнительнымиуслугами от общегочисла | 54% |

**4. Оценка организации учебного процесса**4.1. Режим, график работы учреждения.
Режим дня установлен МДОУ самостоятельно с учетом:
- времени пребывания детей в группе;
- действующих СанПиН, на основании которых:
Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного
бодрствования детей 3—7 лет составляет 5,5—6 часов.
Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 3 - 4 часов.
Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину дня — до обеда и во вторую
половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре
воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки
сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и
скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5—7 лет — при температуре
воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с.
Во время прогулки с детьми необходимо проводить игры и физические упражнения. Подвижные игры проводят в конце прогулки перед возвращением детей в
помещения МДОУ.
Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12—
12,5 часов, из которых 2—2,5 отводится дневному сну.
Самостоятельная деятельность детей 3—7 лет (игры, подготовка к занятиям,
личная гигиена) занимает в режиме дня не менее 3—4 часов.
Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая
реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного
возраста составляет: в младшей группе (дети четвертого года жизни) — 2 часа 45 минут, в
средней группе (дети пятого года жизни) — 4 часа, в старшей группе (дети шестого года
жизни) — 6 часов 6 минут, в подготовительной к школе (дети седьмого года жизни) — 8
часов 15 минут.
Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей четвертого года жизни — не более 15 минут, для детей пятого года жизни
— не более 20 минут, для детей шестого года жизни — не более 25 минут, а для детей
седьмого года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем
образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не
превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной к школе — 45
минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную
образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами
непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.
Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного
возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще
2—3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25—30 минут в
день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера
проводят физкультминутку.
Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного
и эстетического циклов должна занимать не менее 50% общего времени, отведенного на
непосредственно образовательную деятельность.
В таблицах № 1 - № 5 представлены режимы дня для детей от 3 до 7 лет на период
учебного года с 01 сентября по 31 мая.
В период каникул (1-2 неделя января) организуется непосредственно образовательная деятельность только художественно-эстетического и физкультурно - оздоровительного цикла.
В летний период (июнь-август) непосредственно-образовательная деятельность не
организуется. С детьми организуются и проводятся на свежем воздухе (в соответствии с
погодными условиями) игры, развлечения, досуги.
Организация закаливающих мероприятий в летний период проходит в
соответствии с методикой закаливающих мероприятий на летний период согласно
комплексно-целевой программы МДОУ «Здоровый малыш».
*Ежедневная организации жизни и деятельности детей* осуществляется с учетом:
⮚ построения образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с
детьми: основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом
деятельности для них является игра;
⮚ решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и
детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно
образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии
со спецификой дошкольного образования.
*Организация режима дня.*При проведении режимных процессов МДОУ придерживается следующих ***правил***:
⮚ Полное и своевременное удовлетворение всех органических потребностей детей (в
сне, питании).
⮚ Тщательный гигиенический уход, обеспечение чистоты тела, одежды, постели.
⮚ Привлечение детей к посильному участию в режимных процессах; поощрение
самостоятельности и активности.
⮚ Формирование культурно-гигиенических навыков.
⮚ Эмоциональное общение в ходе выполнения режимных процессов.
⮚ Учет потребностей детей, индивидуальных особенностей каждого ребенка.
⮚ Спокойный и доброжелательный тон обращения, бережное отношение к ребенку,
устранение долгих ожиданий, так как аппетит и сон малышей прямо зависят от состояния
их нервной системы.

**Режим дня детей раннего возраста 1-3 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Режимный момент**  | **Время** |
| 1  | Прием детей, осмотр, игры ,индивидуальная работа с детьми  | 7.00-8.00 |
| 2  | **Утренняя гимнастика**  | **8.00-8.05** |
| 3  | Подготовка к завтраку, гигиенические процедуры  | 8.05-8.15 |
| 4  | **Завтрак**  | **8.15-8.40** |
| 5  | Подготовка к непосредственно образовательной деятельности  | 8.40-8.45 |
| 6  | **Второй завтрак**  | 9.00-9.05 |
| 7  | **Непосредственно образовательная деятельность (НОД)**  | **8.45-8.54**9.05-9.14 |
| 8  | Подготовка к прогулке (одевание)  | 9.15-9.30 |
| 9  | **Прогулка**  | **9.30-11.00** |
| 10  | Возвращение с прогулки (раздевание)  | 11.00-11.30 |
| 11  | Подготовка к обеду, гигиенические процедуры  | 11.30-11.40 |
| 12  | **Обед**  | **11.40-11.55** |
| 13  | Гигиенические процедуры, подготовка ко сну, закаливающиепроцедуры (воздушные ванны, босохождение) | 11.55-12.00 |
| 14  | **Сон**  | **12.00-15.00** |
| 15  | Закаливающие процедуры (воздушные ванны, босохождение,дорожка здоровья) | 15.00-15.05 |
| 16  | Гигиенические процедуры, подготовка к полднику  | 15.05-15.15 |
| 17  | **Полдник**  | **15.15-15.30** |
| 18  | Развитие игровой деятельности  | 15.30-15.50 |
| 19  | **Непосредственно образовательная деятельность(НОД)**  | **15.50-15.59**16.10-16.19 |
| 20  | Развитие игровой деятельности, индивидуальная работа сдетьми | 16.20-16.50 |
| 21  | Подготовка к ужину, гигиенические процедуры  | 16.50-17.00 |
| 22  | **Ужин**  | **17.00-17.30** |
| 23  | Самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа сдетьми | 17.30-19.00 |

**Режим дня для детей 3-4 лет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Режимный момент**  | **Время** |
| 1  | Прием детей, образовательная деятельность в процессеорганизации различных видов ДД, организация самостоятельнойдеятельности детей | 7.00-8.05 |
| **2**  | **Утренняя гимнастика**  | **8.05-8.10** |
| 3  | Подготовка к завтраку, гигиенические процедуры  | 8.10-8.20 |
| **4**  | **Завтрак**  | **8.20-8.40** |
| 5  | Подготовка к НОД  | 8.40-8.45 |
| 6.  | **Второй завтрак**  | 9.00-9.05 |
| **7**  | **Непосредственно образовательная деятельность (НОД):**  | **8.45-9.00****9.10-9.25** |
|  |  |  |
| 8  | Организация самостоятельной деятельности детей  | 9.25-9.40 |
| 9  | Подготовка к прогулке (одевание)  | 9.40-10.00 |
| **10**  | **Прогулка**  | **10.00-11.10** |
| 11  | Возвращение с прогулки (раздевание)  | 11.10-11.30 |
| 12  | Чтение художественной литературы  | 11.30-11.40 |
| 13  | Подготовка к обеду, гигиенические процедуры  | 11.40-11.50 |
| **14**  | **Обед**  | **11.50-12.20** |
| 15  | Гигиенические процедуры, подготовка ко сну, закаливающиепроцедуры (воздушные ванны, босохождение) | 12.20-12.30 |
| **16**  | **Сон**  | **12.30-15.00** |
| 17  | Закаливающие процедуры (воздушные ванны, босохождение,дорожка здоровья) | 15.00-15.05 |
| 18  | Гигиенические процедуры, подготовка к полднику  | 15.05-15.15 |
| **19**  | **Полдник**  | **15.15-15.25** |
| 20  | Образовательная деятельность в процессе организацииразличных видов ДД (НОД, развитие игровой деятельности) | 15.25-15.40 |
| 21  | Подготовка к прогулке (одевание)  | 15.40-16.00 |
| **22**  | **Прогулка**  | **16.00-16.40** |
| 23  | Возвращение с прогулки (раздевание)  | 16.40-17.00 |
| 24  | Подготовка к ужину, гигиенические процедуры  | 17.00-17.10 |
| **25**  | **Ужин**  | **17.10-17.30** |
| 26  | Образовательная деятельность в процессе организацииразличных видов ДД, организация самостоятельнойдеятельности детей, взаимодействие с родителями пореализации ООП на свежем воздухе (по погоде) | 17.30-19.00 |

**Режим дня для детей 4-5 лет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Режимный момент**  | **Время** |
| 1  | Прием детей, образовательная деятельность в процессеорганизации различных видов ДД, организация самостоятельнойдеятельности детей | 7.00-8.05 |
| **2**  | **Утренняя гимнастика**  | **8.05-8.10** |
| 3  | Подготовка к завтраку, организация самостоятельнойдеятельности детей, гигиенические процедуры | 8.10-8.30 |
| **4**  | **Завтрак**  | **8.30-8.45** |
| 5  | Подготовка к НОД  | 8.45-9.00 |
| **6**  | **Непосредственно образовательная деятельность (НОД):**  | **9.00-9.20****9.30-9.50** |
|  |  |  |
| 7  | Организация самостоятельной деятельности детей  | 9.50-10.10 |
| 8  | **Второй завтрак**  | 10.00-10.05 |
| 9  | Подготовка к прогулке (одевание)  | 10.10-10.30 |
| **10**  | **Прогулка**  | **10.30-11.40** |
| 11  | Возвращение с прогулки (раздевание)  | 11.40-11.55 |
| 12  | Чтение художественной литературы  | 11.55-12.05 |
| 13  | Подготовка к обеду, гигиенические процедуры  | 12.05-12.10 |
| **14**  | **Обед**  | **12.10-12.30** |
| 15  | Гигиенические процедуры, подготовка ко сну, закаливающиепроцедуры (воздушные ванны, босохождение, полоскание зева) | 12.30-12.40 |
| **16**  | **Сон**  | **12.40-15.00** |
| 17  | Закаливающие процедуры (воздушные ванны, босохождение,дорожка здоровья) | 15.00-15.05 |
| 18  | Гигиенические процедуры, подготовка к полднику  | 15.05-15.15 |
| **19**  | **Полдник**  | **15.15-15.25** |
| 20  | Образовательная деятельность в процессе организацииразличных видов ДД (НОД, развитие игровой деятельности) | 15.25-15.45 |
| 21  | Подготовка к прогулке (одевание)  | 15.45-16.00 |
| **22**  | **Прогулка**  | **16.00-16.50** |
| 23  | Возвращение с прогулки (раздевание)  | 16.50-17.05 |
| 24  | Подготовка к ужину, гигиенические процедуры  | 17.05-17.15 |
| **25**  | **Ужин**  | **17.15-17.30** |
| 26  | Образовательная деятельность в процессе организацииразличных видов ДД, организация самостоятельнойдеятельности детей, взаимодействие с родителями пореализации ООП на свежем воздухе(по погоде) | 17.30-19.00 |

**Режим дня для детей 5-6 лет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Режимный момент**  | **Время** |
| 1  | Прием детей, образовательная деятельность в процессеорганизации различных видов ДД, организация самостоятельнойдеятельности детей | 7.00-8.15 |
| **2**  | **Утренняя гимнастика**  | **8.15-8.20** |
| 3  | Подготовка к завтраку, организация самостоятельнойдеятельности детей, гигиенические процедуры | 8.20-8.35 |
| **4**  | **Завтрак**  | **8.35-8.50** |
| 5  | Подготовка к НОД  | 8.50-9.00 |
| **6**  | **Непосредственно образовательная деятельность (НОД):**  | **9.00-9.20****9.35-10.00** |
|  |  |  |
| **7**  | **Второй завтрак**  | **10.00-10.05** |
| **8**  | Образовательная деятельность в процессе организацииразличных видов ДД (НОД, Чтение художественной литературы) | **10.10-10.35** |
| 9  | Подготовка к прогулке (одевание)  | 10.35-10.50 |
| **10**  | **Прогулка**  | **10.50-12.00** |
| 11  | Возвращение с прогулки (раздевание)  | 12.00-12.10 |
| 12  | Подготовка к обеду, гигиенические процедуры  | 12.10-12.20 |
| **13**  | **Обед**  | **12.20-12.40** |
| 14  | Гигиенические процедуры, подготовка ко сну, закаливающиепроцедуры (воздушные ванны, босохождение, полоскание зева) | 12.40-12.50 |
| **15**  | **Сон**  | **12.50-15.00** |
| 16  | Закаливающие процедуры (воздушные ванны, босохождение,дорожка здоровья) | 15.00-15.05 |
| 17  | Гигиенические процедуры, подготовка к полднику  | 15.05-15.15 |
| **18**  | **Полдник**  | **15.15-15.25** |
| 19  | Образовательная деятельность в процессе организацииразличных видов ДД (НОД, развитие игровой деятельности) | 15.25-15.50 |
| 20  | Подготовка к прогулке (одевание)  | 15.50-16.00 |
| **21**  | **Прогулка**  | **16.00-17.00** |
| 22  | Возвращение с прогулки (раздевание)  | 17.00-17.10 |
| 23  | Подготовка к ужину, гигиенические процедуры  | 17.10-17.20 |
| **24**  | **Ужин**  | **17.20-17.35** |
| 25  | Образовательная деятельность в процессе организацииразличных видов ДД, организация самостоятельнойдеятельности детей, взаимодействие с родителями пореализации ООП на свежем воздухе(по погоде) | 17.35-19.00 |

**Режим дня для детей 6-7 лет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Режимный момент**  | **Время** |
| 1  | Прием детей, образовательная деятельность в процессеорганизации различных видов ДД, организация самостоятельнойдеятельности детей | 7.00-8.25 |
| **2**  | **Утренняя гимнастика**  | **8.25-8.30** |
| 3  | Подготовка к завтраку, гигиенические процедуры  | 8.30-8.40 |
| **4**  | **Завтрак**  | **8.40-8.50** |
| 5  | Подготовка к НОД  | 8.50-9.00 |
| **6**  | **Непосредственно образовательная деятельность (НОД):**  | **9.00-9.30****9.40-10.10****10.20-10.50** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **7**  | **Второй завтрак**  | **10.10-10.15** |
| 8  | Подготовка к прогулке (одевание)  | 10.50-11.00 |
| **9**  | **Прогулка**  | **11.00-12.10** |
| 10  | Возвращение с прогулки (раздевание)  | 12.10-12.20 |
| 11  | Подготовка к обеду, гигиенические процедуры  | 12.20-12.30 |
| **12**  | **Обед**  | **12.30-12.50** |
| 13  | Гигиенические процедуры, подготовка ко сну, закаливающиепроцедуры (воздушные ванны, босохождение, полоскание зева) | 12.50-13.00 |
| **14**  | **Сон**  | **13.00-15.00** |
| 15  | Закаливающие процедуры (воздушные ванны, босохождение,дорожка здоровья) | 15.00-15.05 |
| 16  | Гигиенические процедуры, подготовка к полднику  | 15.05-15.15 |
| **17**  | **Полдник**  | **15.15-15.25** |
| 18  | Образовательная деятельность в процессе организацииразличных видов ДД (НОД, развитие игровой деятельности) | 15.25-15.55 |
| 19  | Подготовка к прогулке (одевание)  | 15.55-16.05 |
| **20**  | **Прогулка**  | **16.05-17.05** |
| 21  | Возвращение с прогулки (раздевание)  | 17.05-17.15 |
| 22  | Подготовка к ужину, гигиенические процедуры  | 17.15-17.25 |
| **23**  | **Ужин**  | **17.25-17.35** |
| 24  | Образовательная деятельность в процессе организацииразличных видов ДД, организация самостоятельнойдеятельности детей, взаимодействие с родителями пореализации ООП на свежем воздухе (по погоде) | 17.35-19.00 |

4.2. Реквизиты режима дня, сетки занятий.
Режим дня МДОУ: Утвержден подписью заведующего МДОУ «Детский сад № 105 комбинированного вида» 31.08.2018г.
Расписание непосредственно образовательной деятельности МДОУ: Утвержден подписью
заведующего МДОУ «Детский сад № 105 комбинированного вида» 31.08.2018г.

**5. Оценка качества кадрового и информационного обеспечения**6.1. Сведения об административных работниках.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность  | Ф.И.О.(полностью) | Образование, специальность подиплому | Стажадминистративнойработы |
|  |  |  |  |
| Заведующий  | Бочкарева Наталия Аркадьевна | Высшее. Инженер. Проф.переподготовка по направлению: Менеджмент в образовательной организации | 3 г.  |
| Заместительзаведующего по АХЧ | Безрукова Мария Юрьевна | Среднее. Бухгалтер  | 3 г. |
| Заместительзаведующего по ВОР | Шатур Ксения Владимировна | Среднее. Воспитатель  | 2 г  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель  | Кол-во  | % |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%)  | 100% |  |
| Педагогические работники:- всего- из них внешних совместителей | 271 | 100% |
| Вакансии (указать должности) | 0 | 0 |
| Образовательный уровеньпедагогических работниковс высшим образованием | 6  | 22% |
| со средним специальнымобразованием | 20 | 74% |
| с общим средним образованием  | 3  | 4% |
| Педагогические работники,имеющие ученую степень |  |  |
| кандидата наук | 0 | 0 |
| доктора наук  | 0  | 0 |
| Педагогические работники, прошедшие курсы повышенияквалификации | 18 | 66% |
| Педагогически работники,имеющие квалификационнуюкатегорию | всего  | 27 |
| высшую  | 1  | 4% |
| первую  | 8  | 30% |
| без категории  | 18 | 66% |
| Педагогические работникиаттестованные с цельюподтверждения соответствиязанимаемой должности | 8  | 30% |
| Состав педагогическогоколлектива |  |  |
| воспитатель  | 25 | 93% |
| педагог-психолог  | 0  | 0 |
| учитель-логопед  | 0  | 0 |
| учитель-дефектолог  | 0  | 0 |
| социальный педагог  | 0  | 0 |
| музыкальный руководитель  | 2 | 6,5% |
| инструктор по физической культуре  | 0  | 0 |
| др. должности: педагогдополнительного образования | 0,11  | 0,5% |

**Стаж педагогической работы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Общая численность пед.работников | до 3 лет | от 3 до 5 лет | от 5 о 10 лет | от 10 до 15 лет | от 15 до 20 лет | более 20 лет |
| На 01.01.2018 года | 27 | 4 | 1 | 6 | 2 | 3 | 11 |

6.3. Информатизация образовательного процесса

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя**  | **Фактическое значение** |
| Методические материалы и пособия в соответствиис образовательной программой дошкольногообразования | 70% - методическая литература,30% - художественная литература |
| Наличие работы по обобщению передовогопедагогического опыта | 0 |
| Наличие публикаций в педагогической печати  | 3 |
| Доля методических пособий (%) в библиотечномфонде | 0 |
| Количество подписных изданий  | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя**  | **Фактическое значение** |
| Наличие в образовательном учрежденииподключения к сети Internet, Кбит/сек | 20000-30000 Кбит/сек |
| Количество Internet-серверов  | 2 |
| Наличие локальных сетей в дошкольномобразовательном учреждении | отсутствует |
| Количество терминалов, с доступом к сети Internet  | 1 |
| Количество единиц вычислительной техники(компьютеров)- всего- из них используются в образовательном процессе | 6 |
| Количество специализированных кабинетов,оборудованных мультимедиапроекторами | 1 |
| Количество интерактивных комплектов смобильными кабинетами | 0 |
| Другие показатели |  |

**7. Оценка материально-технической базы**7.1. Тип здания: типовое,
год создания учреждения: 1969г.
7.2. Фактическая наполняемость - 247 детей
7.3. Материально-техническая база учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование объекта  | Кол-во  | Количество единицценного оборудования |
| Сопутствующие помещения (медицинский блок,пищеблок) | 2  | 18 |
| Производственно-вспомогательный корпус(бойлерная, прачечная, овощехранилище) | 3  | 1 |

7.4. Учебные кабинеты, помещения для занятия обучающихся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование объекта  | Кол-во  | Площадь |
| Групповые ячейки  | 12 | 644,9 |
| Специализированные помещения для занятий с детьми  | 2 | 79,2 |

7.5. Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса
(наличие медицинского кабинета, оснащѐнность, реквизиты лицензии на медицинскую
деятельность, план лечебно-профилактических мероприятий)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя  | Фактическое значение |
| Наличие медицинского кабинета  | Имеется |
| Оснащенность (единицы ценного оборудования)  | В соответствии Сан Пин |
| Профессиональное и профилактическоемедицинское обслуживание | Медицинское обслуживаниеосуществляется на основаниидоговора об оказании услуг |

**8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**Анализ реализации внутренней системы оценки качества образования за прошлый
год и план на текущий учебный год.

|  |
| --- |
| Коллективом МДОУ были поставлены в 2018 году следующие |

1. Повысить конкурентоспособность МДОУ путем активного вовлечения родителей в
образовательную деятельность, предоставления широкого спектра качественных
образовательных, информационно-просветительских услуг родителям (законным
представителям) воспитанников МДОУ, в том числе с привлечением учреждений
социального уровня.
2. Обеспечить разработку и внедрение методического инструментария, приведѐнного в
соответствие с новым федеральным государственным образовательным стандартом.
3. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников,
посредством применения здоровьесберегающих технологий и реализации комплексноцелевой оздоровительной программы «Здоровый малыш».
4. Модернизировать систему работы в МДОУ через введение платных дополнительных
услуг и повысить качество образовательных услуг, посредством внедрения
современных педагогических технологий в образовательную деятельность МДОУ
(информационно-коммуникативных, здоровьесберегающих, проектных технологий).
5. Распространение и внедрение актуального педагогического опыта по художественноэстетическому направлению в рамках интеграции педагогов дошкольного и дополнительного образования, содействующих профессиональному самоопределению
воспитанников, в рамках опорно-методической площадки по удожественноэстетическому направлению развития.
Мероприятия плана учитывали, как задачи годового плана, так и стратегические задачи
достижения главной цели программы Развития – создание в МДОУ
здоровьесберегающего пространства, центра социального партнерства, направленного на
всестороннее, духовно-нравственное развитие, обеспечивающего равные стартовые
возможности для успешного обучения в школе и развития интеллектуально-творческого
потенциала (одаренности) воспитанников.
Мероприятия плана учитывали, как задачи годового плана, так и стратегические задачи
достижения главной цели программы Развития – создание в МДОУ
здоровьесберегающего пространства, центра социального партнерства, направленного на
всестороннее, духовно-нравственное развитие, обеспечивающего равные стартовые
возможности для успешного обучения в школе и развития интеллектуально-творческого
потенциала(одаренности) воспитанников.
Педагогический процесс в 2016-2017 учебном году осуществляли 20 воспитателей, 3
специалиста: инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель,
руководитель изостудии.
В 2018 году педагогический коллектив детского сада работал над реализацией образовательной программы МДОУ, разработанной в соответствии с
федеральным государственным стандартом дошкольного образования для всех
возрастных групп МДОУ (всего 12 возрастных групп) и парциальной программой
«От рождения до школы» под редакцией Веракса (с 1 ясельной по подготовительную
группы)
Для повышения конкурентоспособности МДОУ путем активного вовлечения родителей в образовательную деятельность, предоставления широкого спектра качественных образовательных, информационно-просветительских услуг родителям (законным представителям) воспитанников МДОУ, в том числе с привлечением учреждений социального уровня были реализованы следующие мероприятия:
- заключены договора (соглашения) о взаимодействии с социальными партнѐрами:
МОУ «СОШ № 18», МУ «Музейное объединение» МОГО «Ухта», МУ «Объединѐнный
центр народной культуры».
- проведена работа по привлечению родителей (законных представителей) в
образовательный процесс: участие в Педагогическом совете, групповых и общих
родительских собраниях, днях открытых дверей, конкурсах, праздниках, развлечениях
различного уровня.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группа  | средняяпосещаемость | Пропущено днейпо болезни | Пропущено поболезни 1 реб. |
| Ясельная группа А (1-2 года) | 56,9%  | 375  | 14,4 |
| Ясельная группа Б (1-2 года) | 44,5%  | 382  | 16,6 |
| 1 Младшая группа (2-3 года) | 69,8%  | 234  | 9,7 |
| Ясельная группа оздоровительной направленности (1-3 года) | 74,5%  | 182  | 9,6 |
| 2 младшая группа (3-4 года) | 78,7%  | 151  | 6,8 |
| Средняя группа А (4-5 лет) | 73,3%  | 148  | 6,7 |
| Средняя группа Б (4-5 лет) | 81,3%  | 191  | 8,6 |
| Старшая группа (5-6 лет) | 77,9%  | 140  | 7,7 |
| Подготовительная А группа (6-7 лет) | 74,3%  | 249  | 11,3 |
| Подготовительная Б группа (6-7 лет) | 71,7%  | 207  | 9,4 |
| Младшая – средняя группа оздоровительной направленности (3-5 лет) | 81,5%  | 154 | 11,4 |
| Старшая - подготовительная группа оздоровительной направленности (5-7 лет) | 74,5%  | 162  | 12,7 |

В 2018 году в МДОУ предоставлялись следующие платные дополнительные услуги: «Ритмика» - секция, направленная на развитие физических способностей детей 4-7 лет; «Улыбка» направлена развитие вокальных навыков у детей, музыкального слуха и духовного здоровья детей старшего дошкольного возраста; «Умная буква» кружок направлен на подготовку воспитанников 6-7 лет к школе.
Образовательная работа с детьми также осуществлялась согласно годовому плану
тематических недель, дней, праздников, досугов и развлечений.
Образовательная работа с детьми также осуществлялась согласно годовому плану
тематических недель, дней, праздников, досугов и развлечений.
В связи с введением федерального государственного образовательного стандарта ДО
продолжалась работа по внедрению проектного метода организации образовательного
процесса на основе комплексно-тематической модели Программы МДОУ. Весь
педагогический коллектив осуществлял построение образовательного процесса на основе
проектного метода, комплексно-тематического плана и плана тематический недель.

9. Показатели деятельности МДОУ «Детский сад № 105», подлежащие самообследованию

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)
(по состоянию на 01.06.2018г.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Показатели**  | **Единицаизмерения** |
| 1.  | Образовательная деятельность |  |
| 1.1  | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, втом числе: | 243 чел. |
| 1.1.1  | В режиме полного дня (8-12 часов)  | 243 чел. |
| 1.1.2  | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)  | 0 |
| 1.1.3  | В семейной дошкольной группе  | 0 |
| 1.1.4  | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольнойобразовательной организации | 0 |
| 1.2  | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет  | 78 чел. |
| 1.3  | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет  | 165чел. |
| 1.4  | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающихуслуги присмотра и ухода: | 0 |
| 1.4.1  | В режиме полного дня (8-12 часов)  | 0 |
| 1.4.2  | В режиме продленного дня (12-14 часов)  | 0 |
| 1.4.3  | В режиме круглосуточного пребывания  | 0 |
| 1.5  | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общейчисленности воспитанников, получающих услуги: | 1чел. /0,5% |
| 1.5.1  | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | 1чел. /0,45% |
| 1.5.2  | По освоению образовательной программы дошкольного образования  | 0 |
| 1.5.3  | По присмотру и уходу  | 0 |
| 1.6  | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезнина одного воспитанника | 11,7 дн. |
| 1.7  | Общая численность педагогических работников, в том числе:  | 27 чел. |
| 1.7.1  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | 6 чел./22% |
| 1.7.2  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образованиепедагогической направленности (профиля) | 20 чел./74% |
| 1.7.3  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 3 чел.4% |

|  |
| --- |
|  |
| 1.8  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестацииприсвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 9 чел./ 34% |
| 1.8.1  | Высшая  | 1 чел. /4% |
| 1.8.2  | Первая  | 8 чел./ 30% |
| 1.9  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогическихработников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1  | До 5 лет  | 5 чел. / 19% |
| 1.9.2  | Свыше 30 лет  | 13 чел. /48% |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогическихработников в возрасте до 30 лет | 2 чел. /7% |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогическихработников в возрасте от 55 лет | 9 чел. /33% |
| 1.13  | Соотношение ―педагогический работник/воспитанник‖ в дошкольной образовательной организации  | 27чел. / 243 чел. |
| 1.14 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.14.1  | Музыкального руководителя  | да |
| 1.14.2  | Инструктора по физической культуре  | нет |
| 1.14.3  | Учителя-логопеда  | нет |
| 1.14.4  | Логопеда  | нет |
| 1.14.5  | Учителя- дефектолога  | нет |
| 1.14.6  | Педагога-психолога  | нет |
| 2.  | Инфраструктура |  |
| 2.1  | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | Ранний возраст –2,5 кв.м.Дошк. возраст –2,0 кв.м. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.2 | Наличие физкультурного зала  | да |
| 2.3  | Наличие музыкального зала  | да |
| 2.4  | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровуюдеятельность воспитанников на прогулке | да |

Для осуществления различных видов деятельности, связанных с получением хозяйственного результата, МДОУ вступает в различные отношения с коммерческими, некоммерческими организациями, принимает на себя обязательства, заключая договора на ремонт и содержание помещений, поставку воды, тепла, энергии и т.д.
Развитие ребенка зависит не только от того, как организован процесс воспитания, но и где, и в каком окружении он живет. Работа по совершенствованию развивающей среды в МДОУ проводится в соответствии с перспективным планом развития по всем возрастным группам.
В целом работу коллектива по административно-хозяйственной деятельности можно считать оказывают родители в обеспечении ВОП учебным, игровым оборудованием, ТСО, художественной, научно-популярной, методической литературой, журналами удовлетворительной. В условиях рыночной экономики компетентность, достаточный уровень квалификации кадров - один из факторов, способствующих как образовательным,
так и финансово-экономическим успехам дошкольного образовательного учреждения.
Наше дошкольное учреждение постоянно развивается, совершенствуется профессиональный уровень педагогического коллектива, повышается качество образовательного процесса. За последние годы удалось достигнуть создания оптимальной предметно-развивающей среды, единой во всем МДОУ, что поддерживает стратегию эстетического воспитания. Для реализации приоритетного направления в МДОУ
постоянно повышается уровень использования разнообразных технологий, оказываются дополнительные бесплатные образовательные
услуги. Воспитательно-образовательный процесс в МДОУ построен так, чтобы как можно полноценнее воспитать не только интеллектуальную, образованную личность, но и привить детям основы культуры, чувство уважения к окружающему миру, правильное
отношение к национальным ценностям.