**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением**

**"Детский сад №105 комбинированного вида"**

**и родителями (законными представителями)**

г. Ухта "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 105 комбинированного вида», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от "02" сентября 2016 г. N 1356-Д, выданной Министерством образования и молодежной политики Республики Коми, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Бочкаревой Наталии Аркадьевны действующего на основании Устава, с одной стороны и родителей(я) (законных представителей) с другой стороны

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество мать / отец (законного представителя))

именуем\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида» (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы «Основная образовательная» программа МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида» (далее образовательная программа)

1.4. Контингент воспитанников в группах формируется в соответствии с их возрастом:

­ группы раннего возраста - с 2 месяцев до 3 лет;

­ группы дошкольного возраста - с 3 лет и до прекращения образовательных отношений.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 12 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности.

**II. Права и обязанности Сторон**

**2.1.** **Исполнитель обязан**:

2.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида» в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#Par78) настоящего Договора.

2.1.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды. В дни летних каникул (в летний период с 1.06 по 31.08) непосредственно образовательную деятельность не проводить. Организовывать игровую деятельность, спортивные праздники, физкультурные досуги, экскурсии и другие мероприятия, а также увеличить время пребывания на свежем воздухе и продолжительность прогулки.

2.1.10. Обеспечить Воспитанника 4-х или 5-ти разовым сбалансированным питанием в соответствии санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом индивидуальных особенностей детей на основании (заключения врача).

2.1.11. Ежегодно до 01 сентября переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.1.12. Сохранять место за ребенком в случае его болезни; нахождение на домашнем режиме по медицинским показаниям; на период санаторно-курортного лечения; карантина; временного отсутствия родителей (законных представителей) по уважительным причинам (командировка, болезнь, на период отпуска родителей (законных представителей), а так же в летний период, сроком до 60 календарных дней.

2.1.13.Уведомить Заказчика за один месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#Par74) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.1.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.1.15. Обеспечить доступность информации о деятельности Учреждения на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения.

2.1.16. Предоставить воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной программы) платные образовательные услуги с учетом запросов Заказчика на основании договора о дополнительных образовательных услугах.

2.1.17. Знакомить Заказчика с порядком расчета и взимания родительской платы за уход и присмотр ребенка в Учреждении в соответствии с законодательством РФ.

2.1.18. Создать условия для занятий физической культурой.

2.1.19. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка, оказывать консультативную и методическую помощь Заказчику по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.1.20. Не отдавать ребенка Заказчику, если тот находится с признаками алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.21. Установить график посещения Воспитанником МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида» г. Ухта с понедельника по пятницу: Выходные: суббота,

воскресенье, праздничные дни. График работы – 12 часов, с 7:00 до 19:00, предпраздничные дни- с 7:00 до 18:00.

2.1.22. Принимать меры для обеспечения сохранности имущества Воспитанника во время нахождения его в Учреждении (рекомендовать «Родителю» не надевать и приносить в Учреждение драгоценности: цепочки, сережки, нательный крестик; часы, мобильные телефоны и т.д.).

2.1.23. Соблюдать условия настоящего договора.

**2.2.** **Исполнитель имеет право**:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательную, научную, административную, финансово - экономическую деятельность, в пределах установленных законом «Об образовании», иными нормативно - правовыми актами и Уставом Учреждения.

2.2.2. Определять содержание образования, выбирать учебно - методическое обеспечение, методы обучения и образовательные технологии по реализуемой основной образовательной программы в пределах ФГОС дошкольного образования.

2.2.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2.4. Временно объединять группы (временно переводить Воспитанника в другие группы) МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида» в летний период, в период ремонтных работ, аварийных ситуациях, при низкой укомплектованности групп, при карантинных мероприятиях, производственной необходимости и других форс- мажорных ситуациях.

2.2.5. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.2.6. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с Воспитанником, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.

2.2.7. Передать ребенка (в случае оставления его в не рабочее время в Учреждении):

- с 1 года до 3 лет в ГМУ «Детская больница» по адресу г. Уха, ул. Дзержинского, д. 30. тел. приемного покоя 72-19-51;

- с 3 до 7 лет в подразделение по делам несовершеннолетних районного отделения полиции, рассматривающих в установленном порядке заявления о неисполнении или ненадлежащем исполнении Родителями либо должностными лицами обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних (ГБУ РК «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Ухты») по адресу: проезд Строителей, д. 27, тел./факс 76-79-58;

- сообщить в органы опеки и попечительства о несовершеннолетнем, оставшимся без попечения Родителей (пр. Строителей 27, каб. 207; телефон 76-79-58, 72-37-22, 76-69-90).

2.2.8. Не принимать Воспитанника в Детский сад после его отсутствия более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней) и после болезни без справки участкового врача – педиатра.

2.2.9. Рекомендовать Заказчику посетить психолого - медико- педагогическую комиссию (ПМПК) с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику.

2.2.10. Рекомендовать Заказчику (при необходимости) дошкольное Учреждение, профиль которого соответствует состоянию развития и здоровья Воспитанника.

2.2.11. Защищать честь и достоинство работников МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида» в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчика в суде.

2.2.12. Требовать от Заказчика исполнение настоящего договора.

**2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида».

2.3.2. Соблюдать общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно- техническому, административно- хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником и за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги.

2.3.4. При поступлении Воспитанника в МДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МДОУ «Детский сад № 105 комбинированного вида».

2.3.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства и смены ФИО.

2.3.6. Обеспечить посещение Воспитанником МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида» согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Лично или лицам, на которых оформлены доверенности родителями (законными представителями), передавать ребенка воспитателю и забирать его, не доверяя лицам, не достигнувшим 18- летнего возраста.

2.3.7. **Приводить воспитанника** в МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида» **до 08:00** в опрятном виде, чистой одежде и обуви, в соответствии с погодой и сезоном. Приносить специальную одежду для образовательной деятельности в спортивном зале и прогулке. **Забирать** воспитанника из МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида» **не позднее 18:55.**

2.3.8. Маркировать одежду и обувь Воспитанника в группах раннего возраста.

2.3.9. Информировать Исполнителя о предстоящем присутствии после болезни или отпуска и отсутствии Воспитанника по причине отпуска до 10:00 часов за один день, в случае болезни в день заболевания.

Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на период длительного отсутствия ребенка с указанием причины.

2.3.10. Забирать заболевшего ребенка из МДОУ «Детский сад №105» в течение 3 часов. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида» Воспитанником в период заболевания.

2.3.11. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. После отпуска в летний период Воспитанник принимается в МДОУ с представлением бактериологического исследования на кишечную группу.

2.3.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.13. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания, обучения и развития Воспитанника, посещать родительские собрания.

2.3.14. Следить, чтобы Воспитанник не приносил в МДОУ «Детский сад № 105» острые, режущие, стеклянные, мелкие, предметы, таблетки, ядовитые, взрывоопасные предметы и жидкости, скоропортящиеся продукты питания, а также ценные украшения и вещи.

2.3.15. Соблюдать особый режим пребывания Воспитанника в МДОУ «Детский сад № 105» в период адаптации, согласованный с воспитателями. В зависимости от степени адаптации Воспитанника в МДОУ «Детский сад № 105» особый режим может сокращаться или продлеваться. Особый режим может быть установлен также после длительного заболевания Воспитанника.

2.3.16. Нести ответственность за воспитание и развитие Воспитанника. Заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном, нравственном и интеллектуальном развитии Воспитанника (ст. 63 Семейного кодекса РФ)

2.3.17. При парковке своего автомобиля оставлять свободный подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида»

**2.4.** **Заказчик имеет право**:

2.4.1. Участвовать в образовательной деятельности МДОУ «Детский сад № 105», в том числе, в формировании образовательной программы (в части, формируемой участниками образовательного процесса).

2.4.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МДОУ « Детский сад № 105» , его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

- обо всех видах планируемых обследований (психологических, педагогических, медицинских) Воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

- узнавать информацию о деятельности Исполнителя на официальном сайте МДОУ «Детский сад № 105»: **ds105.edu-ukhta.ru**

2.4.3. Знакомиться с Уставом Исполнителя, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.4.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.4.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида» (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.4.6. Создание (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Исполнителя.

2.4.7. Оказывать помощь Учреждению в качестве добровольных целевых пожертвований в целях реализации им своих уставных задач.

2.4.8. Использовать средства (часть средств) материнского капитала на оплату содержания Воспитанника в МДОУ Детский сад №105 комбинированного вида.

2.4.9. На сохранение места в МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида »на время отсутствия Воспитанника по причинам санитарно - курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

3.2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении. Размер компенсации устанавливается с момента подачи родителем (законным представителем) пакета документов.

3.3. При своевременном предоставлении пакета документов подтверждающего инвалидность ребенка плата за присмотр и уход за Воспитанником не производится.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в филиалах «СберБанка»

3.5. **Плата производится в срок не позднее 20 числа текущего месяца**.

3.6. На дату заключения настоящего договора:

Размер родительской платы составляет в день:

- 145 (сто сорок пять) рублей 60 копеек – в группах для детей раннего возраста;

- 161 (сто шестьдесят один) рубль 20 копеек – в группах для детей дошкольного возраста.

Размер родительской платы детей с ограниченными возможностями здоровья составляет в день:

- 108 (сто восемь) рублей 49 копеек – в группах для детей раннего возраста;

- 115 (сто пятнадцать) рублей 61 копеек – в группах для детей дошкольного возраста.

3.6. Исполнитель производит возврат оставшейся родительской платы по заявлению родителей (в случае выбытия Воспитанника).

3.7. Плата с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми не взимается в случаях, когда ребенок пропустил посещение Учреждения по уважительным причинам: дни болезни, подтвержденные медицинскими документами, карантин, пребывание в оздоровительных, лечебных учреждениях, закрытие Учреждения (группы) на время аварийных или ремонтных работ, отпуск родителей (законных представителей) на основании заявления, участие детей в соревнованиях, конкурсах, концертах.

Внесенная плата за время непосещения ребенком Учреждение по вышеперечисленным основаниям засчитывается в следующие платежи.

Плата за уход и присмотр за детьми, не посещающими Учреждение по другим причинам, взимается в полном размере в установленном порядке.

3.8. Заказчик несёт ответственность за несвоевременное внесение родительской платы.

3.9. Исполнитель имеет право обратиться в суд с иском о погашении задолженности по родительской плате.

3.10. При направлении Воспитанника в группы оздоровительной направленности услуги Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником осуществляется бесплатно.

**IV. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг.**

4.1 Платные образовательные услуги предоставляются на основании положения «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МДОУ «Детский сад №105 комбинированного вида».

**V. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений и вывода воспитанника на основании протокола вывода.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Реквизиты и подписи сторон**

**Исполнитель: Заказчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 105 комбинированного вида»  Адрес: 169313,Республика Коми, г. Ухта,  проезд Дружбы, д 7  Телефон/факс:8(216)74-49-32  БИК 048717000  ИНН 1102007173  Заведующий Н.А. Бочкарева | ФИО «Родитель»:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Конт. телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

|  |
| --- |
| С уставом и документами, регламентирующими права и обязанности воспитанника и родителей законных представителей ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
| Второй экземпляр договора об образовании получен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |